

.....
Podpis instruktora
(wyrażenie zgody na dopisanie uczestnika do listy)

KARTA UCZESTNIKA ZAJĘĆ
2023/2024

I. DOTYCZY NIELETNICH UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ¹

1. Nazwa sekcji.....
2. Imię i nazwisko dziecka.....
3. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna.....
4. Adres.....
5. Telefon kontaktowy rodzica/opiekuna.....
6. Wiek uczestnika.....
7. E-mail.....

Oświadczenie rodzica/opiekuna:

1. Oświadczam, że zapoznałem dziecko z prawami i obowiązkami obowiązującymi w placówce WCK.
2. Dziecko na zajęcia będzie każdorazowo: ¹

<input type="checkbox"/> przyprawdane przez rodzica/opiekuna	<input type="checkbox"/> przychodziło samodzielnie
--	--

3. Dziecko po zajęciach będzie każdorazowo: ¹

<input type="checkbox"/> odprowadzane przez rodzica/opiekuna	<input type="checkbox"/> powracało samodzielnie
--	---

4. Uwagi opiekuna:

.....
.....
XX
XXXXXXX

II. DOTYCZY PELNOLETNICH UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ²

1. Nazwa sekcji.....
2. Imię i nazwisko.....
3. Adres.....
4. Telefon kontaktowy.....
5. E-mail.....

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnej z RODO

1. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Wejherowskie Centrum Kultury z siedzibą w Wejherowie, 84-200, ul. Sobieskiego 255, numer Rejestru Instytucji Kultury Miasta Wejherowa – I w celach:- świadczenia usług określonych Regulaminem Rezerwacji, sprzedaży i sprzedaży internetowej biletów w Wejherowskim Centrum Kultury oraz ogólnych zasad korzystania z obiektu, marketingowych przez Wejherowskie Centrum Kultury z siedzibą w Wejherowie, 84-200, ul. Sobieskiego 255, a także udostępnianie ich innym podmiotom działającym w imieniu na rzecz Wejherowskiego Centrum Kultury z siedzibą w Wejherowie, 84-200, ul. Sobieskiego 255 zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz w innych przepisach,- na potrzeby procedury rekrutacji i działalności statutowej placówki.*
2. *Oświadczam, że zostałem poinformowany/a, że podanie danych osobowych mojego dziecka ma charakter dobrowolny oraz że są one zgodne z prawdą ponadto przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo do ich wglądu jak i możliwość ich poprawiania i usuwania.*
3. *Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną (na drugiej stronie) w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, zgodą na przetwarzanie danych osobowych, zgodą na publikację wizerunku oraz Prawami i Obowiązkami (zawarte na drugiej stronie deklaracji) uczestnika zajęć artystycznych Wejherowskiego Centrum Kultury i w pełni je akceptuję.*

¹ Niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wejherowskie Centrum Kultury z siedzibą w Wejherowie przy ul. Sobieskiego 255 zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Pani Patrycja Falkowska e-mail: iod@um.wejherowo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji oraz prowadzenia działalności statutowej instytucji i nie będą udostępniane innym odbiorcom.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest rekrutacja oraz działalność instytucjonalna WCK.
5. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia roku szkolnego 2023/2024
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, Pani/Pana dane będą przechowywane przez Koordynatora Sekcji Wejherowskiego Centrum Kultury.

ZGODA NA DANE KONTAKTOWE COVID-19

Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych kontaktowych lokalnej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w przypadku kontaktu z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2. Oświadczam, że jeżeli wystąpią u mnie objawy choroby nie wezmę udziału w wydarzeniu i poinformuję o tym organizatora.

ZGODA NEWSLETTER

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną od Wejherowskie Centrum Kultury z siedzibą w Wejherowie, 84-200, ul. Sobieskiego 255. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że podanie moich danych osobowych ma charakter dobrowolny oraz, że przysługuje mi prawo cofnięcia zgody, wglądu do danych, jak również możliwość poprawiania i usuwania.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ W PLACÓWCE WCK

Uczestnik zajęć ma prawo:

- do należytej opieki ze strony pracowników placówki, zapewniających mu bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz do poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich
- jawnego wyrażania myśli i przekonań dotyczących życia placówki, światopoglądowych i religijnych jeżeli nie narusza tym dóbr osób innych
- uczestniczenia w kołach zainteresowań organizowanych przez placówkę oraz do korzystania ze sprzętu, pomocy dydaktycznych pod nadzorem Instruktora
- przejawiać własną aktywność w zdobywaniu wiedzy i umiejętności
- do reprezentowania placówki w konkursach, przeglądach i imprezach zgodnie ze swoimi umiejętnościami i możliwościami
- zwrócić się o dodatkową pomoc do Instruktora w przypadku trudności w opanowaniu materiału lub treści zajęć
- do odpoczynku
- zwrócić się bezpośrednio do Instruktora w sprawach ważnych lub osobistych, oczekując od niego pomocy

Uczestnik zajęć **ma obowiązek:**

- przestrzegać regulaminu pracowni
- postępować w sposób nienaruszający dobra placówki i jej społeczności
- systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach koła
- zachowywać się kulturalnie, dbając o swój wygląd i kulturę słowa oraz troszcząc się o mienie placówki, utrzymanie czystości i porządku
- przestrzegać zasad kultury współżycia społecznego tj. okazywać szacunek pracownikom oraz innym członkom społeczności placówki, szanować poglądy i godność drugiego człowieka
- dostosować się do uwag i wskazań prowadzącego
- naprawić wyrządzone przez siebie szkody moralne i materialne
- **wnoszenia opłat za zajęcia z góry do 10 dnia każdego miesiąca (np. za miesiąc XII do 10.XII)**

Wyjście Uczestnika z zajęć może odbywać się jedynie za zgodą Instruktora

Wszelkie działania uczestnika winne być realizowane w oparciu o istniejący regulamin pracowni.

.....
data i miejscowość

.....
*podpis rodzica/opiekuna
lub
pełnoletniego uczestnika*